

# МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Астраханский государственный университет имени В.Н. Татищева»  
(«Астраханский государственный университет им. В.Н. Татищева»)

## ПРИКАЗ

31.08.2022

№ 08-01-01/1168

Об утверждении карты  
коррупционных рисков ФГБОУ ВО  
«Астраханский государственный  
университет им. В.Н. Татищева»

В целях оценки коррупционных рисков в ФГБОУ ВО «Астраханский государственный университет им. В.Н. Татищева»

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемую карту коррупционных рисков в ФГБОУ ВО «Астраханский государственный университет им. В.Н. Татищева».
2. Начальнику общего отдела ознакомить работников с данным приказом (отв. Безниско М.И.).
3. Разместить настоящий приказ на официальном сайте ФГБОУ ВО «Астраханский государственный университет им. В.Н. Татищева» в разделе «Противодействие коррупции» подраздел «Локальные нормативные акты» (отв. Васильева З.А.).
4. Контроль за выполнением требований настоящего приказа возложить на проректора по общим вопросам и комплексной безопасности Анишко М.Ю.

Ректор



К.А. Маркелов

Согласовано:

Первый проректор-проректор  
по стратегическому развитию



Э.В. Полянская  
24.08.2022

Проректор по общим вопросам и  
комплексной безопасности



М.Ю. Анишко

Проректор по научной работе



Л.В. Баева

УТВЕРЖДЕНА

приказом 31.08.2022 № 08-01-01/168

**Карта коррупционных рисков  
Федерального государственного бюджетного учреждения высшего образования  
«Астраханский государственный университет имени В.Н. Татищева»**

| №<br>п/п | Зоны<br>повышенного<br>коррупционного<br>риска<br>(коррупционно-<br>опасные<br>полномочия)                                                 | Должности,<br>замещение<br>которых связано с<br>коррупционными<br>рисками | Возможный<br>коррупционный<br>риск/типовые ситуации                                                                                                                                                                                   | Степень<br>риска<br>(низкая,<br>средняя,<br>высокая) | Меры по минимизации (устранению)<br>коррупционного риска                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.       | Организация<br>деятельности<br>ФГБОУ ВО<br>«Астраханский<br>государственный<br>университет им.<br>В.Н. Татищева»<br>(далее<br>Университет) | Ректор,<br>проректоры,<br>руководители<br>структурных<br>подразделений    | Использование своих<br>служебных полномочий<br>при решении личных<br>вопросов, связанных с<br>удовлетворением<br>материальных<br>потребностей<br>должностного лица или<br>его родственников либо<br>иной личной<br>заинтересованности | Средняя                                              | Открытость и доступность информации о<br>деятельности Университета. Соблюдение<br>антикоррупционной политики Разъяснение<br>работникам Университета положений<br>законодательства о мерах ответственности за<br>совершение коррупционных правонарушений.<br>Контроль за исполнением должностных<br>обязанностей<br>Разграничение функций между структурными<br>подразделениями. Отчетность перед Ученым<br>советом, в случаях, установленных Уставом.<br>Проведение анкетирования среди потребителей<br>образовательных услуг |

|    |                                                                          |                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                   |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|----|--------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2. | Учебная деятельность в Университете                                      | Профессорско-преподавательский состав, работники деканатов                        | Сбор денежных средств, неформальные платежи, частное репетиторство, составление справок, или выдача документов об образовании                                                                                                     | Средняя | Открытость и доступность информации о деятельности Университета. Соблюдение антикоррупционной политики. Разъяснение работникам Университета положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Контроль за исполнением должностных обязанностей           |
| 3. | Принятие на работу сотрудников, оформление личных дел, выдача документов | Ректор, проректоры, руководители структурных подразделений, специалисты по кадрам | Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу в Университет, фальсификация документов при формировании личных дел. Необоснованная выдача каких-либо документов | Низкая  | Разъяснение работникам Университета положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Предъявление требований, предусмотренных профессиональными стандартами и (или) квалификационными характеристиками, к принимаемому работникам.                      |
| 4. | Работа со служебной информацией                                          | Ректор, проректоры, руководители структурных подразделений                        | Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению. Попытка несанкционированного доступа к               | Средняя | Соблюдение антикоррупционной политики Университета. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции. Разъяснение работникам Университета положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. |

|    |                                                                                                                           |                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                  |         |                                                                                                                                                                             |  |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|    |                                                                                                                           |                                                                                                                             | информационным ресурсам. Замалчивание информации. Искажение информации при работе со служебной информацией.                                                                                                      |         |                                                                                                                                                                             |  |
| 5. | Работа с обращениями юридических и физических лиц                                                                         | Ректор, проректоры, руководители структурных подразделений                                                                  | Нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан и юридических лиц. Требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством. | Средняя | Разъяснительная работа. Соблюдение установленного порядка рассмотрения обращений граждан. Контроль рассмотрения обращений                                                   |  |
| 6. | Взаимоотношения с должностными лицами в органах власти и управления, правоохранительными органами и другими организациями | Ректор, проректоры, руководители структурных подразделений, лица уполномоченные ректором представлять интересы Университета | Дарение подарков и оказание не служебных услуг должностным лицам в органах власти и управления, правоохранительных органах и различных организациях, за исключением протокольных мероприятий                     | Низкая  | Соблюдение антикоррупционной политики Университета. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции           |  |
| 7. | Принятие решений об использовании бюджетных средств и средств от                                                          | Ректор, проректоры                                                                                                          | Нецелевое использование бюджетных средств и средств, полученных от                                                                                                                                               | Средняя | Организация и проведение внутреннего контроля. Отчетность перед Ученым советом, в случаях, установленных Уставом. Привлечение к принятию решений представителей структурных |  |

|    | приносящей деятельности                                                                                                        | приносящей деятельности                                                                                                      | доход                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | приносящей деятельности | приносящей деятельности                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 8. | Регистрация материальных ценностей и ведение баз данных материальных ценностей. Использование материального фонда Университета | Главный бухгалтер, материально-ответственные лица                                                                            | Несвоевременная постановка на регистрационный учет материальных ценностей. Умышленно досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учета. Отсутствие регулярного контроля наличия и сохранности имущества. Использование имущества в личных целях или без учета интересов Университета | Средняя                 | Ознакомление с подразделений Университета. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции. Разъяснительная работа о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений<br><br>Организация и проведение внутреннего контроля.<br>Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции |
| 9  | Планирование закупок товаров, работ, услуг (далее - закупки)                                                                   | Проректор по экономике и финансам, руководители структурных подразделений (инициаторы закупок), работники контрактной службы | Планирование закупок, не относящихся к целям деятельности Университета                                                                                                                                                                                                                                                     | Низкая                  | Осуществление внутреннего контроля.<br>Недопущение планирования закупок, не относящихся к целям деятельности Университета.<br>Разъяснение работникам положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.                                                                                                                                                                        |
| 10 | Определение и обоснование                                                                                                      | Работники отдела мониторинга рынка                                                                                           | Использование завышенных или                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Средняя                 | Осуществление внутреннего контроля.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

|    |                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | начальной (максимальной) цены контракта (договора), цены контракта (договора), заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги (далее - НМЦК | товаров, работ, услуг и преддоговорной работы, работники контрактной службы.                                                                                        | заниженных ценовых предложений потенциальных участников закупки.<br><br>Расчет НМЦК без учета ценовых предложений потенциальных участников закупки, общедоступной информации о рыночных ценах на закупаемые товары, работы, услуги.<br><br>Использование несопоставимых коммерческих предложений. |         | Всестороннее исследование рынка в целях недопущения завышения или занижения НМЦК.<br><br>Минимизация личного взаимодействия работников с потенциальными участниками закупок.                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 11 | Выбор способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя)                                                                                                                                                      | Первый проректор – проректор по стратегическому развитию, проректор по экономике и финансам, работники правового управления, осуществляющие функции в сфере закупок | Неправомерный выбор способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя)                                                                                                                                                                                                                      | Высокая | Выбор способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с законодательством Российской Федерации. Применение преимущественно конкурентных способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя).<br>Осуществление внутреннего контроля.<br>Недопущение неправомерного выбора способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя).<br>Разъяснение работникам положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. |

|    |                                              |                                                                                                             |                                                                                                                                                                                      |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|----|----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 12 | Подготовка технического задания              | Руководители структурных подразделений (инициаторы –закупок)                                                | Включение в описание объекта закупки характеристик товаров, работ, услуг, включение в проект контракта (договора) условий, ограничивающих конкуренцию                                | Средняя | <p>Осуществление внутреннего контроля.</p> <p>Недопущение включения в описание объекта закупки характеристик товаров, работ, услуг и (или) включение в проект контракта (договора) условий, ограничивающих конкуренцию.</p> <p>Недопущение предьявления излишних требований к участникам закупки.</p> <p>Минимизация личного взаимодействия работников, включая работников контрактной службы, с потенциальными участниками закупок.</p> <p>Разъяснение работникам, включая работников контрактной службы, положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p> |
| 13 | Заключение контракта (договора)              | Работники правового управления, осуществляющие функции в сфере закупок                                      | Заключение контракта (договора) до предоставления поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обеспечения исполнения контракта (договора) в соответствии с требованиями законодательства | Низкая  | <p>Осуществление внутреннего контроля.</p> <p>Недопущение неправомерного (необоснованного) отказа Университета от заключения контракта (договора).</p> <p>Разъяснение работникам контрактной службы положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 14 | Изменение и расторжение контракта (договора) | Руководители структурных подразделений (инициаторы закупок), работники правового управления, осуществляющие | Изменение существенных условий контракта (договора) при его исполнении в отсутствие оснований для их изменения.                                                                      | Средняя | <p>Изменение существенных условий контракта (договора) при его исполнении по соглашению сторон исключительно в случаях, предусмотренных законодательством.</p> <p>Расторжение контракта (договора) по соглашению сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа стороны контракта</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

|    |                                                        |                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----|--------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | функции в сфере закупок, работники юридического отдела |                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |         | (договора) от исполнения контракта (договора) в соответствии с законодательством                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 15 | Исполнение контракта (договора)                        | Члены приемочной комиссии, руководители структурных подразделений (инициаторы закупок), главный бухгалтер | Запрос у поставщика (подрядчика, исполнителя) документов и (или) сведений, не предусмотренных условиями контракта (договора).<br>Затягивание со стороны заказчика сроков предоставления информации, необходимых материалов для исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств по контракту (договору).<br>Приемка и (или) оплата товара, работы, услуги, которые в действительности не поставлены (не выполнены, не оказаны) либо не соответствуют | Средняя | Строгое соблюдение условий контракта (договора).<br>Определение ответственных лиц за приемку товаров, работ, услуг (приемочная комиссия).<br>Осуществление внутреннего контроля.<br>Своевременное применение мер ответственности в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта (договора).<br>Разъяснение работникам положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. |

|     |                                                                                       |                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                           |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |                                                                                       |                                                                                                              | условиям контракта (договора).<br>Неприменение заказчиком мер ответственности в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта (договора).                                                                                                    |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 16  | Оценка заявок на участие в закупках, определение поставщика (подрядчика, исполнителя) | Члены комиссий по осуществлению закупок                                                                      | Необоснованное отклонение (допуск) заявок на участие в закупках (поставщиков, подрядчиков, исполнителей) в целях определения поставщика (подрядчика, исполнителя), с аффилированными и руководителями работниками Университета, членами комиссий по осуществлению закупок | Высокая | Минимизация личного взаимодействия членов комиссий по осуществлению закупок с потенциальными участниками закупок.<br>Разъяснение работникам положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.                                                                                                   |
| 17. | Оплата труда                                                                          | Ректор, проректоры, руководители структурных подразделений, ответственные лица осуществляющие ведение табеля | Оплата рабочего времени не в полном объеме.<br>Оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте.                                                                                                                | Средняя | Повышение персональной ответственности руководителей. Открытость и прозрачность критериев назначения выплат. Использование средств на оплату труда в строгом соответствии с Положением об оплате труда. Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.<br>Комиссионное принятие решений |

|     | учёта рабочего времени и внесение предложений по установлению стимулирующих и компенсационных выплат                | Установление стимулирующих и компенсационных выплат без оснований                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 18. | Проведение аттестации педагогических работников                                                                     | Проректоры по направлениям, деканы факультетов, директор колледжа, руководители структурных подразделений                                                      | Необъективная оценка деятельности педагогических работников, завышение результативности труда. Предоставление недостоверной информации                                                                                                                                        | Средняя<br><br>Организация работы по контролю за деятельностью педагогических работников. Комиссионное принятие решений о результатах аттестации. Прозрачность процедуры. Информирование. Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений                                                                                                                                                |
| 19. | Промежуточная, итоговая и государственная аттестация обучающихся. Применение дисциплинарных взысканий к обучающимся | Деканы факультетов, директор колледжа, профессорско-преподавательский состав, работники структурных подразделений, осуществляющие образовательную деятельность | Необъективность выставления оценок, завышение оценочных баллов искусственного поддержания видимости успеваемости, знаний, умений, навыков. Завышение оценочных баллов за вознаграждение или оказание услуг со стороны обучающихся либо их родителей (законных представителей) | Средняя<br><br>Повышение персональной ответственности профессорско-преподавательского состава в спорных ситуациях. Организация работы по контролю за проведением аттестаций. Рассмотрение результатов аттестации обучающихся на заседаниях кафедр. Разъяснение ответственным лицам положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Работа «телефона доверия», «электронного почтового ящика» |
| 20. | Приём на обучение, в Университет                                                                                    | Члены приемной комиссии                                                                                                                                        | Предоставление не предусмотренных                                                                                                                                                                                                                                             | Низкая<br><br>Обеспечение открытой информации о количестве мест для приема. Соблюдение                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

|     |                                                                                                                                           |                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |                                                                                                                                           |                                                                                                                                              | законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления, перевода, восстановления. Предоставление услуг, вознаграждений и прочее                  |         | утверждённого порядка приёма. Постоянный внутренний контроль за ходом приемной кампании. Мониторинг заключения договоров, приказов о зачислении, оплаты за обучение. Разделение функций работников Университета по приему заявлений, заключений договоров и подтверждению оплаты.                                                                                  |
| 21  | Перевод обучающихся с платного на бесплатное обучение, перевод других образовательных учреждений, отчисление и восстановление обучающихся | Проректор по образовательной деятельности, деканы факультетов, директор колледжа, руководители структурных подразделений, ответственные лица | Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) перевода, восстановления. Предоставление услуг, вознаграждений и прочее | Низкая  | Обеспечение открытой информации о количестве вакантных мест для перевода. Соблюдение утверждённого порядка перевода обучающихся. Организация работы комиссии по переводу. Мониторинг заключения договоров, приказов о зачислении, оплаты за обучение. Разделение функций работников Университета по приему заявлений, заключений договоров и подтверждению оплаты. |
| 22. | Социальные выплаты обучающимся                                                                                                            | Проректор по образовательной деятельности. деканы факультетов, директор колледжа, ответственные лица на факультетах                          | Необоснованные назначения или не выплаты стипендий, пособий, материальной помощи и иных социальных выплат                                                      | Низкая  | Открытость информации и работа стипендиальных комиссий по установлению выплат. Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Контроль расходов средств стипендиального фонда, правильность назначения выплат. Привлечение Объединенного совета обучающихся                                                   |
| 23. | Заселение, проживание, переселение выселение и из                                                                                         | Проректор по воспитательной работе и молодежной политике,                                                                                    | Сбор денежных средств, неформальные платежи, предоставление дополнительных льгот или услуг, составление                                                        | Высокая | Комиссионное принятие решения, информационная открытость процесса. Постоянный внутренний контроль                                                                                                                                                                                                                                                                  |

|     | общедоступный<br>Университета                                                                                                            | начальник<br>административно-<br>хозяйственного<br>управления,<br>главный<br>администратор<br>службы главного<br>администратора,<br>начальник отдела<br>платных услуг                                   | или<br>(подписание)<br>документов.<br>Предоставление<br>помещений<br>оформления договоров и<br>оплаты. Личное<br>пользование имуществом<br>Университета |         |                                                                                                                                    |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 24. | Подготовка документов для граждан о результатах обучения: справки об обучении, рекомендательные письма, результаты тестирования и прочее | Проректор по образовательной деятельности, проректор по воспитательной работе и молодежной политике, деканы факультетов, директор колледжа, руководители структурных подразделений, работники деканатов | Подделка документов. Необъективность тестирования                                                                                                       | Высокая | Постоянный внутренний контроль. Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений |
| 25. | Ведение журналов учебных занятий. Выполнение учебного плана. Выполнение нагрузки                                                         | Деканы факультетов, директор колледжа, профессорско-преподавательский состав, работники учебных подразделений                                                                                           | Скрытие данных о посещаемости учебных занятий обучающимися. Скрытие данных о непроведении учебных занятий преподавателями. Несвоевременное              | Низкая  | Постоянный внутренний контроль своевременности заполнения преподавателями журналов посещаемости обучающихся                        |

|     |                                                                                    |                                                                               |                                                                                                                                                                                         |         |                                                                                            |  |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|     |                                                                                    |                                                                               | заполнение журнала проведения занятий с последующей подделкой данных                                                                                                                    |         |                                                                                            |  |
| 26. | Прием пожертвований, спонсорской помощи от граждан или организаций                 | Ректор, проректоры, главный бухгалтер, руководители структурных подразделений | Предоставление льгот, продвижение, получение вознаграждения                                                                                                                             | Средняя | Публичный отчет о приеме и расходовании благотворительных средств                          |  |
| 27. | Организация договорной работы (правовая экспертиза проектов договоров, соглашений) | Правовое управление                                                           | Согласование проектов договоров (соглашений), предоставляющих необоснованные преимущества отдельным субъектам, в обмен на полученное (обещанное) от заинтересованных лиц вознаграждение | Средняя | Исключение необходимости личного взаимодействия с гражданами и представителями организаций |  |
| 28  | Представление в судебных органах прав и законных интересов Университета            | Правовое управление                                                           | Принятие необоснованных решений, пассивная позиция при защите интересов Университета в целях принятия судебных решений в пользу третьих лиц                                             | Низкая  | Публикация решений судов в АИС                                                             |  |