

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Астраханский государственный университет имени В.Н. Татищева» (Астраханский государственный университет им. В.Н. Татищева)

Утверждено
приказом ректора
20.12.2022 № 08-01-01/1837

Порядок прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание учёной степени кандидата наук без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в ФГБОУ ВО «Астраханский государственный университет им. В.Н. Татищева»

1. Настоящий Порядок устанавливает правила прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее - диссертация) без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - прикрепление) к ФГБОУ ВО «Астраханский государственный университет им. В.Н. Татищева» (далее - Университет).

2. Настоящий Порядок разработан на основании и в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13.10.2021г. № 942 «О Порядке и сроке прикрепления и сроке прикрепления к образовательным организациям высшего образования, образовательным организациям дополнительного профессионального образования и научным организациям для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.03.2014г. № 247 «Об утверждении Порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня»;

- Положение о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства РФ от 24.09.2013 г. №842 «О порядке присуждения ученых степеней»;

- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.02.2021 г. № 118 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени»;

- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Астраханский государственный университет им. В.Н. Татищева».

- другие документы.

3. Настоящий Порядок устанавливает правила прикрепления лиц, имеющих высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре к Астраханскому государственному университету им. В.Н. Татищева (далее соответственно - диссертация, прикрепление, университет).

4. Прикрепление к университету для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) осуществляется на срок не более трех лет.

5. Прикрепление к университету для подготовки диссертации осуществляется по научной специальности (научным специальностям), предусмотренной номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утверждаемой Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (далее соответственно - научная специальность, номенклатура)

6. Приём документов осуществляется ежегодно в период с 1 января - 1 февраля; с 1 сентября - 1 октября. Прием документов осуществляет отдел аспирантуры - ул. Татищева 20 а, каб. 213.

Прикрепляемое лицо в установленные сроки подаёт на имя ректора личное заявление о прикреплении для подготовки диссертации (на русском языке) (*Приложение 1*), в котором указываются следующие сведения:

- наименование научной специальности, по которой прикрепляющееся лицо предполагает осуществлять подготовку диссертации, и её шифр в соответствии с номенклатурой;

- контактная информация: почтовый адрес, телефон, факс (при наличии), адрес электронной почты;

- способ информирования о ходе рассмотрения вопроса о прикреплении (через операторов почтовой связи общего пользования либо в электронной форме), а также способ возврата документов.

7. К заявлению о прикреплении для подготовки диссертации прилагаются:

- копия документа, удостоверяющего личность прикрепляющегося лица/ для иностранных граждан нотариально заверенный перевод документа, удостоверяющего личность, гражданство;

- копии диплома специалиста/магистра и приложения к нему/ для иностранных граждан нотариально заверенный перевод документа об образовании;

- подписанный прикрепляющимся лицом список (на русском языке) опубликованных им (в том числе в соавторстве) научных работ и (или) полученных патентов на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельств о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем (при наличии).

8. В заявлении о прикреплении для подготовки диссертации фиксируется факт согласия прикрепляемого лица на обработку его персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представленных им для рассмотрения

вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных. Факт согласия заверяется личной подписью прикрепляемого лица.

9. В случае представления прикрепляемым лицом заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные пунктом 7 настоящего Порядка, и (или) представления документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации не в полном объеме, прикрепляемому лицу возвращаются документы.

10. При принятии документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, на каждое прикрепляющееся лицо заводится личное дело, в котором хранятся все сданные им документы и материалы, а также материалы, формируемые в процессе рассмотрения вопроса о прикреплении.

11. Прикрепляемое лицо направляется на кафедру, за которой закреплена аспирантура для прохождения собеседования с заведующим кафедрой/руководителем аспирантуры. Кафедра, к которой планируется приращение дает заключение о подготовке прикрепляемого лица. (*Приложение 2*).

12. При приращении лиц для подготовки диссертации на соискание учёной степени кандидата наук без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, как правило, необходимо иметь:

- не менее одной публикации в рецензируемых научных изданиях, в приравненных к ним научных изданиях, индексируемых в международных базах данных Web of Science и Scopus и международных базах данных, определяемых в соответствии с рекомендацией Высшей аттестационной комиссии при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации, в научных изданиях, индексируемых в наукометрической базе данных Russian Science Citation Index (RSCI), и (или) заявок на патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем;

- наличие не менее 30% текста диссертации (подтверждается заключением кафедры).

13. Для рассмотрения вопросов, связанных с приращением для подготовки диссертации, создаётся комиссия по вопросам приращения (далее – комиссия), состав которой утверждается приказом ректора.

14. Состав комиссии формируется из числа научных и научно-педагогических работников университета и включает в себя председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Председателем комиссии является проректор по образовательной деятельности.

15. В целях приращения для подготовки диссертации наиболее способных и подготовленных к самостоятельной научной (научно-технической) деятельности лиц комиссия осуществляет отбор среди лиц, представивших документы, необходимые для рассмотрения вопроса о приращении для подготовки диссертации.

16. Если в процессе рассмотрения документов и материалов, представленных прикрепляющимся лицом выявлены факты представления недостоверной информации, в отношении этого лица комиссией принимается решение об отказе в приращении.

17. По результатам отбора в срок не позднее 30 рабочих дней со дня приёма документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, отдел аспирантуры уведомляет прикрепляющееся лицо о принятом комиссией решении о прикреплении или об отказе в прикреплении (с обоснованием решения об отказе в прикреплении) способом, указанным в заявлении прикрепляющегося лица.

18. В течение 10 рабочих дней после принятия комиссией решения о прикреплении лица с этим лицом заключается договор о прикреплении для подготовки диссертации, в котором в том числе указываются условия и срок подготовки диссертации, иные условия, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

19. В течение 10 рабочих дней после заключения договора о прикреплении для подготовки диссертации издаётся приказ о прикреплении лица к университету. Приказ о прикреплении в течение 3 рабочих дней со дня его издания размещается на официальном сайте университета (<https://asu.edu.ru/>) сроком на 3 года.

20. Лица, прикреплённые к университету, уведомляются об этом в течение 5 рабочих дней после издания приказа о прикреплении способом, указанным в заявлении о прикреплении для подготовки диссертации.

21. Для оказания помощи прикреплённому лицу в подготовке диссертации назначается научный руководитель.

22. Не позднее одного месяца со дня издания приказа о прикреплении утверждается индивидуальный план работы и тема диссертационного исследования на ученом совете факультета (по представлению кафедры). *(Приложение 3)*

23. Лица, прикрепленные к университету, ежегодно аттестуются кафедрой.

24. Выписка из протокола заседания кафедры, отчет о проделанной работе, заполненный индивидуальный план передаются в отдел аспирантуры. Переданные документы хранятся в личном деле прикрепленного лица.

25. На основании выписки из протокола заседания кафедры отдел аспирантуры готовит приказ о переводе прикрепленного лица на следующий год.

26. Лицу, прикрепленному к университету для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, после окончания срока прикрепления выдается заключение о соответствии/несоответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике».

27. Лица, не выполнившие индивидуальный план работы, подлежат отчислению.

*Приложение 1
к Порядку прикрепления
лиц для подготовки диссертации
на соискание учёной степени кандидата наук
без освоения программ подготовки
научных и научно-педагогических кадров в
аспирантуре в ФГБОУ ВО «Астраханский
государственный университет им. В.Н.
Татищева»*

Ректору ФГБОУ ВО «Астраханский
государственный университет»

К.А. Маркелову

от _____
(фамилия, имя, отчество - при наличии)

Гражданство _____

Дата рождения _____

паспорт серии _____ № _____,

выдан _____

(когда и кем выдан)

зарегистрированного (-ной) по адресу:

контактный телефон, эл.почта _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу допустить меня к конкурсному отбору на прикрепление для подготовки диссертации на соискание учёной степени кандидата наук без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности

_____ (шифр и наименование специальности)

Кандидатские экзамены сданы:

история и философия науки _____

оценка, год сдачи, место сдачи

иностраный язык _____

оценка, год сдачи, место сдачи

специальная дисциплина _____

оценка, год сдачи, место сдачи

сроком на _____.

отрасль науки, по которой подготавливается диссертация _____

Согласен на обработку (сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) моих персональных данных.

Информирован об ответственности за достоверность сведений, указываемых в настоящем заявлении и за подлинность представляемых документов.

Прошу проинформировать о принятом комиссией решении о прикреплении или об отказе в прикреплении следующим способом _____

К заявлению прилагаю:

- копию документа, удостоверяющего личность;
- копию диплома специалиста или магистра и приложения к нему¹;
- список опубликованных (в том числе в соавторстве) научных работ и (или) полученных патентов (свидетельств) на полезную модель, патентов на промышленный образец, патентов на селекционные достижения, свидетельств на программы для электронных вычислительных машин, базы данных, топологий интегральных микросхем.
- удостоверение(я) о сдаче кандидатских экзаменов;

дата

подпись

Приложение 2
к Порядку прикрепления
лиц для подготовки диссертации
на соискание учёной степени кандидата наук
без освоения программ подготовки
научных и научно-педагогических кадров в
аспирантуре в ФГБОУ ВО «Астраханский
государственный университет им. В.Н.
Татищева»

Заключение

кафедры

_____ (наименование кафедры)

о прикреплении соискателя _____

Ф.И.О.

для подготовки диссертации на соискание учёной степени кандидата наук без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре:

научная специальность

_____ (шифр и наименование специальности)

отрасль науки, по которой подготавливается диссертация _____

Сданные кандидатские экзамены:

1. _____
2. _____
3. _____

Количество публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации:

Всего _____; в т.ч. в рецензируемых изданиях _____

Количество полученных патентов (свидетельств) на полезную модель, патентов на промышленный образец, патентов на селекционные достижения, свидетельств на программы для электронных вычислительных машин, базы данных, топологий интегральных микросхем - _____

Наличие текста диссертации в % _____

Беседа с поступающим по теме исследования: (научные способности, предполагаемая тема кандидатской диссертации, её актуальность, предполагаемый научный руководитель): _____

Срок прикрепления _____
для подготовки кандидатской диссертации не более 3-х лет

Заключение рассмотрено и утверждено на заседании кафедры _____

Дата, № протокола

Завкафедрой _____ подпись

Приложение 3
к Порядку прикрепления
лиц для подготовки диссертации
на соискание учёной степени кандидата наук
без освоения программ подготовки
научных и научно-педагогических кадров в
аспирантуре в ФГБОУ ВО «Астраханский
государственный университет им. В.Н.
Татищева»

УТВЕРЖДАЮ

Должность

И.О. Фамилия

« ___ » _____ 20__

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ПОДГОТОВКИ КАНДИДАТСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ

Фамилия, имя, отчество	_____
Шифр и наименование научной специальности	_____
Срок прикрепления	с _____ 20__ по _____ 20__
Научный руководитель	_____ (должность, ученая степень, ученое звание ФИО)
Тема кандидатской диссертации	_____ _____ _____

Тема утверждена на заседании кафедры Протокол № от _____ 202__

Тема утверждена на Ученом совете факультета Протокол № от _____ 202__

План разработан:

Ф.И.О. _____

(подпись)

Научный руководитель _____

(подпись научного руководителя) (Фамилия ИО)

Обоснование темы диссертационного исследования: Актуальность:

ПЛАН РАБОТЫ НАД ДИССЕРТАЦИЕЙ

Виды работы	Объем и краткое содержание работы	Срок выполнения
1 год подготовки		
2 год подготовки		
3 год подготовки		

Лицо, прикрепленное к университету _____ “ ____ ” _____ 20__

Научный руководитель _____ ” ____ ” _____ 20__

Научный план 1-го года подготовки кандидатской диссертации
Период подготовки с _____ по _____

Виды работы	Объем и краткое содержание работы	Срок выполнения
Научная работа		

Лицо, прикрепленное к университету _____ “ ____ ” _____ 20__

Научный руководитель _____ ” ____ ” _____ 20__

Научный план 2-го года подготовки кандидатской диссертации

Период подготовки с _____ по _____

Виды работы	Объем и краткое содержание работы	Срок выполнения
Научная работа		

Лицо, прикрепленное к университету _____ “ ____ ” _____ 20__

Научный руководитель _____ ” ____ ” _____ 20__

Научно-учебный план 3-го года подготовки кандидатской диссертации

Период подготовки с _____ по _____

Виды работы	Объем и краткое содержание работы	Срок выполнения
1. Научная работа		
2. Обсуждение диссертации на кафедре (заключение)		

Лицо, прикрепленное к университету _____ “ ____ ” _____ 20__

Научный руководитель _____ ” ____ ” _____ 20__

ЛИСТ АТТЕСТАЦИИ

Лицо, прикрепленное к университету _____
(фамилия, имя, отчество)

Прикрепление с _____ 201__ по _____ 202__

Кафедра _____
(наименование кафедры)

Научная специальность _____
(шифр и наименование научной специальности)

Научный руководитель _____
(степень, ученое звание, инициалы, фамилия)

Выполнение индивидуального плана за ____ год подготовки

1. Работа над диссертацией:

1.1. Тема диссертации _____

утверждена на заседании кафедры от _____ № _____

1.2. Какие разделы диссертации разработаны _____

1.4. Степень готовности диссертации _____

2. Перечень публикаций по теме диссертации:

2.1. Перечень публикаций по теме диссертации в изданиях, включенных ВАК Минобрнауки России в Перечень ведущих рецензируемых научных журналов и изданий, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук (за истекший год подготовки):

№ п/п	Наименование работы	Выходные данные	Объем работы	Соавторы

2.2. Перечень публикаций по теме диссертации в изданиях, не входящих в перечень рекомендованных ВАК Минобрнауки России (за истекший учебный год):

№ п/п	Наименование работы	Выходные данные	Объем работы	Соавторы

2.3. Перечень публикаций по теме диссертации в изданиях, рекомендованных ВАК; входящих в список Scopus, Web of Science и т.п. (издания, входящие в международные 18 реферативные базы данных и системы цитирования) за весь период подготовки, за исключением работ, указанных в п.2.1:

№ п/п	Наименование работы	Выходные данные	Издание входит в список (рекомендованных ВАК, Scopus, Web of Science, РИНЦ)	Объем работы	Соавторы

3. Участие в конференциях:

№ п/п	Название конференции, место проведения, организация	Дата проведения	Статус конференции (международная, всероссийская, региональная)	Участие (очное/заочное)

4. Участие в научном семинаре:

№ п/п	Название семинара, место проведения	Дата проведения	Участие (с докл./без)

5. Заключение научного руководителя о научной работе прикрепленного лица

Научный руководитель _____
(подпись/ расшифровка подписи)

6. Заключение кафедры

_____ аттестовать / не аттестовать

Заведующий кафедрой _____

(подпись/ расшифровка подписи)

Утверждено на заседании кафедры _____ протокол
от _____ 202__ № _____